



PMO Estratégica

Visibilidad, Control y Resultados
Especificación del Servicio



Transformando la Gestión de Proyectos

Transformamos la gestión de sus proyectos de un desafío operativo a una ventaja estratégica. Nuestro servicio de PMO garantiza que cada iniciativa tecnológica se ejecute con precisión, cumpliendo sus promesas de tiempo, costo y, sobre todo, de valor para el negocio.

¿Cómo lo logramos?

- **Marco Metodológico:** Implementamos un estándar que aporta coherencia y calidad, reduciendo riesgos y mejorando la eficiencia.
- **Punto Central de Coordinación:** Integramos a todas las áreas involucradas, facilitando una comunicación fluida y eliminando silos.
- **Control Continuo y Visibilidad:** Mantenemos una supervisión proactiva sobre el progreso, permitiendo tomar decisiones informadas y resolver desviaciones a tiempo.

El resultado: Se maximiza el retorno de la inversión y se asegura que sus proyectos tecnológicos impulsen sus objetivos estratégicos.

Nuestra Oferta de Servicios PMO: Adaptada a su Necesidad



Gestión de Proyecto

(Project Manager as a Service)

Asignamos un Jefe de Proyecto experto para liderar y ejecutar sus iniciativas tecnológicas críticas de principio a fin.

Ideal para: Empresas que necesitan capacidad de ejecución inmediata o carecen de recursos internos especializados.



Asesoramiento y Soporte PMO

(PMO as a Service)

Actuamos como su PMO externa, proporcionando asesoramiento, metodologías y control de avance a sus Jefes de Proyecto internos.

Ideal para: Organizaciones que buscan estandarizar sus prácticas y mejorar la supervisión sin crear una estructura interna completa.



Diseño e Implementación de la PMO

Diseñamos e implementamos una Oficina de Gestión de Proyectos a su medida, desde la definición de la gobernanza hasta la operación de sus procesos.

Ideal para: Empresas que buscan institucionalizar la gestión de proyectos como una capacidad estratégica central.





PMO Estratégica

Visibilidad, Control y Resultados
Especificación Servicio



Gestión de Proyectos *(Project Manager as a Service)*

Metodología del Servicio

Para nuestro servicio de **Gestión de Proyectos**, aplicamos una metodología estructurada que cubre el ciclo de vida completo para un proyecto, garantizando control y predictibilidad de principio a fin.

1. Inicio y Definición del Proyecto

- Elaborar el Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter).
- Identificar stakeholders y definir los criterios de éxito.

2. Planificación Integral

- Definir el alcance detallado y la estructura de desglose del trabajo (WBS).
- Elaborar un cronograma realista con hitos clave.
- Crear el plan de gestión de riesgos, costos, recursos y comunicaciones.

3. Ejecución y Coordinación

- Dirigir y gestionar la ejecución de las tareas del plan.
- Asegurar una comunicación fluida y constante entre todos los involucrados.
- Gestionar la calidad de los entregables.

4. Seguimiento y Control

- Monitorear el progreso contra el cronograma y el presupuesto.
- Realizar un seguimiento continuo de los riesgos y aplicar planes de mitigación.
- Gestionar los cambios de alcance de manera controlada.

5. Cierre y Evaluación

- Formalizar la aceptación de los entregables finales.
- Realizar la revisión post-proyecto para evaluar resultados.
- Documentar las lecciones aprendidas para futuras iniciativas.

Las actividades específicas se detallan y acuerdan en el plan de proyecto, adaptándose a la naturaleza y complejidad de cada iniciativa para asegurar la máxima eficiencia.

Las especificaciones del presente servicio de consultoría pueden ser ajustadas o modificadas en cualquier momento sin previo aviso. Asimismo, para cada situación comercial particular, los entregables y el enfoque del servicio podrán adaptarse según las necesidades y requerimientos específicos del cliente, a fin de asegurar que los objetivos estratégicos y operacionales se cumplan de manera eficiente.





PMO Estratégica

Visibilidad, Control y Resultados
Especificación Servicio



Asesoramiento y Soporte PMO *(PMO as a Service)*

Metodología del Servicio

Nuestro servicio de **Asesoramiento y Soporte PMO** se enfoca en fortalecer sus capacidades internas, proveyendo un marco de gobernanza y soporte continuo para su portafolio de proyectos.

1. Diagnóstico y Alineamiento

- Evaluar la madurez actual de la gestión de proyectos en su organización.
- Entender sus principales desafíos y objetivos estratégicos.
- Definir el alcance y el modelo de colaboración de la PMO.

2. Estandarización y Herramientas

- Proveer plantillas estandarizadas (actas, planes de proyecto, reportes de estado).
- Recomendar y ayudar a configurar herramientas para la gestión del portafolio.
- Establecer un marco metodológico común para todos los proyectos.

4. Seguimiento y Control del Portafolio

- Realizar un seguimiento consolidado del avance, riesgos y presupuesto de todos los proyectos.
- Facilitar reuniones periódicas de revisión del portafolio.
- Identificar dependencias y conflictos de recursos entre proyectos.

5. Reporte y Apoyo a la Decisión

- Generar dashboards e informes ejecutivos sobre la salud del portafolio.
- Proporcionar análisis y recomendaciones para la toma de decisiones estratégicas.
- Apoyar a los Jefes de Proyecto internos en la resolución de problemas.

Nuestro modelo de soporte es flexible y se adapta a su cultura organizacional, enfocándose en transferir conocimiento y mejorar de forma continua sus prácticas internas.

Las especificaciones del presente servicio de consultoría pueden ser ajustadas o modificadas en cualquier momento sin previo aviso. Asimismo, para cada situación comercial particular, los entregables y el enfoque del servicio podrán adaptarse según las necesidades y requerimientos específicos del cliente, a fin de asegurar que los objetivos estratégicos y operacionales se cumplan de manera eficiente.





Diseño e Implementación de la PMO

Metodología del Servicio

Implementamos su **Oficina de Gestión de Proyectos** a medida a través de un enfoque por fases, asegurando una adopción exitosa y un valor sostenible para la organización.

1. Diagnóstico y Visión Estratégica

- Analizar el estado actual y la madurez de la gestión de proyectos.
- Definir la visión, misión y los objetivos de la PMO alineados con la estrategia del negocio.
- Elaborar el caso de negocio y el roadmap de implementación.

2. Diseño Detallado de la PMO

- Diseñar los procesos clave (gestión de la demanda, portafolio, riesgos, etc.).
- Definir la estructura organizativa, los roles y el modelo de gobernanza.
- Seleccionar y definir los KPIs y las herramientas de soporte.

4. Implementación y Gestión del Cambio.

- Implementar los procesos y herramientas en un proyecto piloto.
- Ejecutar un plan de comunicación para toda la organización.
- Capacitar a los equipos en las nuevas metodologías y herramientas.

5. Operación Asistida y Mejora Continua.

- Brindar soporte durante los primeros ciclos de operación de la PMO.
- Establecer un mecanismo de mejora continua.
- Formalizar la transferencia de conocimiento y el cierre del proyecto.

Cada fase culmina con entregables claros y puntos de validación, asegurando que el diseño de la PMO se construya y se adopte de manera incremental y segura.

Las especificaciones del presente servicio de consultoría pueden ser ajustadas o modificadas en cualquier momento sin previo aviso. Asimismo, para cada situación comercial particular, los entregables y el enfoque del servicio podrán adaptarse según las necesidades y requerimientos específicos del cliente, a fin de asegurar que los objetivos estratégicos y operacionales se cumplan de manera eficiente.

